

**ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA
GRUPPO PODISTICO GORGONZOLA '88**

**REGOLAMENTO
dell'ATTIVITA' PODISTICA**

Approvato il 26 Febbraio 2010

Indice

Indice	2
Art. 1 - Finalità	3
Art. 2 - Attività	3
Art. 3 - Mansioni del Direttore Tecnico	4
Art. 4 - Programma corse	4
Art. 5 - Mansioni del Responsabile di corsa	5
Art. 6 - Iscrizione alle corse in Programma	6
Art. 7 - Foglio di corsa	7
Art. 8 - Assistente	7
Art. 9 - Punteggi corse in Programma	8
Art. 10 - Corse "Extra-programma"	9
Art. 11 - Corse "Obiettivo di Gruppo"	9
Art. 12 - Calendario	10
Art. 13 - Regole di corsa	10

SEZ. I - Premessa

Art. 1 - Finalità

Il presente regolamento disciplina l'attività podistica svolta dai soci dell'Associazione Sportiva Dilettantistica GRUPPO PODISTICO GORGONZOLA '88, più brevemente GPG'88 o Gruppo

Art. 2 - Attività

L'attività podistica del GPG'88 si svolge attraverso la partecipazione a corse amatoriali non competitive e a corse agonistiche (nazionali o internazionali).

Alle corse AMATORIALI possono partecipare indistintamente TUTTI i soci, purchè:

- a) siano in regola con l'iscrizione al Gruppo
- b) abbiano conseguito e consegnato il certificato medico di idoneità rilasciato dal medico curante o quello medico-sportivo
- c) in mancanza di uno dei due suddetti certificati, abbiano sottoscritto sul modulo d'iscrizione annuale l'autodichiarazione di propria "Idoneità fisica" ai sensi dei D.M. del 18/02/82 e 28/02/83, sollevando in questo modo la società da qualsiasi responsabilità sia civile che penale

Alle corse AGONISTICHE possono invece partecipare SOLO i soci che:

- a) siano in regola con l'iscrizione al Gruppo
- b) siano in regola con l'iscrizione annuale alla F.I.D.A.L.
- c) abbiano conseguito e consegnato il certificato medico-sportivo che attesta l'idoneità agonistica al Podismo/Atletica Leggera
- d) abbiano "attiva" la copertura del suddetto certificato medico-sportivo

SEZ. II - Direttore Tecnico

Art. 3 - Mansioni del Direttore Tecnico

Il Direttore Tecnico (DT) è il responsabile tecnico del GPG'88. Allo stesso è affidata la conduzione tecnica del Gruppo con il compito di orientare, disciplinare e dirigere l'attività agonistica dei podisti che ne fanno parte

Il Direttore Tecnico all'inizio di ogni anno provvede a compilare un programma indicativo dell'attività da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo

Il Direttore Tecnico deve inoltre:

- a) tutelare e valorizzare il potenziale atletico della Società, promuovendo e organizzando l'allenamento dei soci
- b) sottoporre al Consiglio Direttivo l'organizzazione di manifestazioni
- c) predisporre la partecipazione alle singole gare e provvedere alla composizione delle squadre rappresentative
- d) promuovere tra i corridori la conoscenza delle norme regolamentari, tecniche e disciplinari, e vigilare sul rispetto di esse da parte di tutti coloro che fanno parte del Gruppo o che collaborano in qualunque modo al suo funzionamento
- e) assolvere a ogni altro compito connesso alla sua posizione affidatagli dal Consiglio Direttivo

Il Direttore Tecnico ha alle sue dirette dipendenze gli eventuali allenatori sociali

Art. 4 - Programma corse

Il Consiglio Direttivo, su proposta del Direttore Tecnico, delibera periodicamente il Programma delle corse (amatoriali e agonistiche) cui parteciperà il Gruppo, stabilendo per ciascuna di esse il luogo e l'orario di ritrovo e indicando il Responsabile di corsa

SEZ. III - Responsabile di corsa

Art. 5 - Mansioni del Responsabile di corsa

Il Responsabile di corsa viene nominato dal Consiglio Direttivo, per ciascuna corsa, all'atto dell'approvazione del Programma corse, ai sensi del precedente articolo 4

Se al ritrovo il Responsabile di corsa nominato risulta assente, i soci presenti nominano a maggioranza un nuovo Responsabile di corsa

Il Responsabile di corsa deve:

- a) provvedere all'iscrizione del Gruppo alle corse inserite nel Programma
- b) verificare la corretta preparazione del Foglio di corsa (tabella tempi)
- c) organizzare le modalità di rilevamento dei tempi di percorrenza realizzati dai soci partecipanti alla corsa e il loro inserimento nel foglio di corsa
- d) provvedere al versamento delle quote di iscrizione del Gruppo agli organizzatori della corsa, al ritiro e distribuzione dei contrassegni di iscrizione e all'espletamento di ogni altra formalità eventualmente necessaria
- e) curare che la partenza di tutti i soci partecipanti alla corsa avvenga contemporaneamente e possibilmente all'orario prestabilito (ore 8:00), concedendo le eventuali deroghe che ritenga opportune
- f) rilevare i tempi e i chilometri percorsi dai soci e inserirli nel foglio corsa
- g) al termine della manifestazione, ritirare il premio e gli eventuali riconoscimenti spettanti al Gruppo
- h) effettuare i conteggi della cassa corse e verificarne la correttezza e congruenza
- i) verificare che il foglio di corsa sia stato compilato correttamente e completamente (tempi, km, quote), quindi farlo pervenire il prima possibile al Presidente, al Direttore Tecnico e all'addetto-tabelle

Il Responsabile di corsa può partecipare alla corsa senza alcuna limitazione; salvo garantire la corretta rilevazione dei tempi di tutti i soci, se necessario, nominando un suo assistente

Art. 6 - Iscrizione alle corse in Programma

Vengono iscritti alle corse i soci che comunicano (prenotano) al Responsabile di corsa, entro le ore 22.00 del venerdì precedente ogni corsa, il proprio intendimento di partecipare alla corsa stessa, specificando quantità e tipo di biglietto che desiderano:

- Quota PIENA (che dà diritto al riconoscimento)
- Quota di sola presenza (chiamata "IVV", senza riconoscimento)

Al momento del ritrovo, tali soci anticiperanno al Responsabile di corsa la propria quota di iscrizione, oppure potranno richiedere che tale importo venga scalato dal loro "fondo cassa"

I soci che lo desiderano, possono richiedere di essere iscritti a tutte le corse in programma che si terranno nel corso dell'anno, senza necessità di ulteriori comunicazioni, salvo dare diversa indicazione al Responsabile di corsa entro le ore 22.00 del venerdì precedente la corsa

In ogni caso, il Responsabile di corsa ha la facoltà, a propria discrezione, di iscrivere il Gruppo con un numero di partecipanti superiore a quello dei soci che abbiano dato la propria adesione

Al pagamento delle quote in soprannumero si provvederà attingendo dai fondi del Gruppo

Nel caso uno o più soci che hanno prenotato dei biglietti (quota PIENA o IVV) NON si presentino alla corsa, il Responsabile di corsa ha la facoltà di operare come segue:

- Nel caso di biglietti "Quota PIENA":
 - a) tenta di riassegnare il biglietto ad altri soci che ne fanno richiesta
 - b) in caso NON riesca la riassegnazione, scala per ciascun biglietto il solo importo della quota "IVV" dal "fondo cassa" del socio che ha effettuato la prenotazione
- Nel caso di biglietti "Quota IVV":
 - a) scala per ciascun biglietto la quota "IVV" dal "fondo cassa" del socio che ha effettuato la prenotazione

Art. 7 - Foglio di corsa

Il Foglio di corsa costituisce il documento ufficiale, in base al quale viene redatta la classifica sia settimanale che annuale del GPG'88

In occasione di ogni corsa cui partecipa il Gruppo viene redatto un foglio di corsa, il quale deve contenere:

- a) L'elenco nominativo dei partecipanti
- b) Il percorso prescelto da ciascun socio iscritto
- c) Il tempo impiegato da ciascun socio iscritto per compiere il percorso prescelto
- d) Il tipo di biglietto (Quota Piena o IVV) che ciascun socio ha acquistato

Art. 8 - Assistente

Il Responsabile di corsa può nominare un suo assistente, che si renda disponibile, scegliendolo tra i soci presenti

L'Assistente deve collaborare nel rilevare il tempo impiegato da ciascun socio per compiere il percorso prescelto, e trascriverlo nel foglio di corsa ma non può partecipare alla corsa

L' "Assistente" al "Responsabile di corsa" potrà essere un solo socio per località

Qualora il Responsabile di corsa ne ravvisi l'opportunità, il rilevamento e la trascrizione dei tempi sono altrimenti organizzati, senza la nomina dell'assistente

SEZ. IV - Assegnazione dei punteggi

Art. 9 - Punteggi corse in Programma

Dal foglio di corsa debitamente compilato viene redatta la classifica settimanale (una per ogni percorso). I punti così ottenuti da ciascun socio vengono sommati settimanalmente per ottenere la classifica generale, che terrà conto di tutte le corse disputate dal Gruppo nel suo Programma annuale e sarà suddivisa in tre (3) classifiche distinte (una maschile, una femminile e una "Under-18")

Pertanto, a parità di posizione, maschi, femmine e "Under-18" riceveranno lo stesso punteggio, che verrà poi sommato al numero dei chilometri percorsi

Il metodo di assegnazione dei punteggi è il seguente:

- a) Primo/a classificato/a: 50 punti + 1 punto per ogni Km percorso
- b) Secondo/a: 47 punti + 1 punto per ogni Km percorso
- c) Terzo/a: 44 punti + 1 punto per ogni Km percorso
- d) Quarto/a: 41 punti + 1 punto per ogni Km percorso
- e) Quinto/a: 40 punti + 1 punto per ogni Km percorso
- f) Così via scalando di un punto per ogni posizione di cat. M/F/U18 + 1 punto per ogni Km percorso
- g) A chi partecipa alle corse in programma viene assegnato comunque un tetto minimo di 40 punti
- h) In caso di ritiro o di "taglio del percorso" durante una corsa AMATORIALE in programma, il socio viene classificato all'ultimo posto del percorso
- i) In caso di ritiro/squalifica durante una corsa "FIDAL" in programma, il socio riceverà il tetto minimo di 40 punti + 1 punto per ogni Km percorso

Oltre ai suddetti punteggi, relativi alle corse, potranno essere assegnati i seguenti punti di servizio:

- a) 50 punti in caso di servizio di "Responsabile corsa"
- b) 40 punti in caso di servizio di "Assistenza" (al "Responsabile corsa" e/o ai soci durante la corsa)

Nel caso in cui il "Responsabile di corsa" partecipi alla corsa, dovrà dare chiara indicazione sui punti che vuole si considerino a suo carico per la stesura della classifica, in quanto i punti di servizio e quelli della corsa non sono cumulabili nella stessa manifestazione

A fine campionato, in caso di parità di punteggio nella classifica generale finale, verrà classificato prima il socio che avrà registrato più presenze nel corso dell'anno; nel caso di ulteriore parità vincerà chi avrà percorso più chilometri

SEZ. V - Altre corse

Art. 10 - Corse "Extra-programma"

Ogni socio (amatore o agonista) può disputare nell'anno fino a cinque (5) corse extra-programma (più comunemente definite corse "JOLLY"), riportando nella classifica generale il relativo punteggio "Pieno", come da articolo 9

Queste corse "JOLLY" dovranno essere:

- a) Competitive
- b) Non competitive disputate fuori regione

Entro la stessa domenica sera il socio è tenuto a comunicare alla Società (tramite e-mail al sito, telefono o sms al Presidente e/o al Responsabile di corsa):

- a) il tempo impiegato, la distanza percorsa e la località
- b) l'intenzione di utilizzare il "JOLLY"

Il socio che non dà comunicazione alla Società entro il termine previsto, non guadagnerà né punti né chilometri ai fini della classifica generale e non figurerà nella tabella corse settimanale

Il socio che non intende utilizzare il "JOLLY", comunicandolo per tempo alla Società, può comunque richiedere che la sua "Extra" venga riportata tra le "Note" della tabella, sempre però senza acquisizione di punti né chilometri

In caso di ritiro durante una corsa "Extra-programma" con utilizzo del "JOLLY", il socio riceverà il tetto minimo di 40 punti più un punto per ogni Km percorso fino al momento del ritiro

Art. 11 - Corse "Obiettivo di Gruppo"

Il Consiglio Direttivo, su proposta del Direttore Tecnico e/o dei Consiglieri, ha la facoltà di inserire "Una-Tantum" nel "Programma-corse" alcune gare competitive nazionali ritenute particolarmente "interessanti" dai soci e intese come corse "Obiettivo di Gruppo"

Tali corse verranno definite nel Programma-corse e promosse con almeno 2 mesi di anticipo, organizzando allenamenti, preparazioni e quant'altro, con l'obiettivo di vedervi impegnata una squadra rappresentativa composta da un sensibile numero di soci

SEZ. VI - Varie

Art. 12 - Calendario

Il calendario annuale ufficiale del Gruppo è il seguente:

- a) Inizio stagione la prima domenica di Febbraio
- b) Termine della prima fase la prima domenica di Luglio, per la pausa estiva
- c) Inizio della seconda fase la prima domenica di Settembre
- d) Fine stagione la prima domenica di Dicembre con la Gipigiata

Il Consiglio Direttivo può decidere di apportare, qualora lo ritenga necessario, modifiche temporanee al suddetto calendario

Art. 13 – Regole di corsa

Durante le corse i soci del Gruppo sono tenuti a rispettare le seguenti regole:

- a) Indossare sempre l'abbigliamento societario, anche nelle gare "Extra-programma"
- b) Il cronometro-gara personale va fatto partire al momento della partenza, che deve avvenire insieme agli altri soci e va fermato solo all'arrivo, presso il "Responsabile di corsa". Non è consentito nessun "arresto e riavvio" del cronometro per eventuali soste (ai ristori, fisiologiche, etc.) durante la gara
- c) Comunicare al Responsabile di corsa il proprio tempo-gara "Lordo" (dalla partenza all'arrivo) e i km percorsi

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

Gargantini Pierangelo

Il Vice-Presidente

Pirovano Mario

Tesoriere

Colnaghi Silvana

Segretario

Serraino Elvezio

Direttore Tecnico

Uggè Luca

Consigliere

Clavenna Cristian

Consigliere

Di Nardo Giovanna

Consigliere

Maffia Aurelio

Consigliere

Meroni Flavio

Consigliere

Milone Filippo

Consigliere

Tricarico Giuseppe

Gorgonzola, 26 Febbraio 2010